C Campus für digitale Werte

HANDBUCH



HANDBUCH · EINFACH ERKLÄRT

Die Business-Sprechstunde

Eine ehrliche Einschätzung zu deinem Vorhaben – von Mensch zu Mensch.

Schritt für Schritt · Stand November 2026 · Dein Team von Campus für digitale Werte

KAPITEL 1

Schön, dass du da bist

Dieses Handbuch begleitet dich durch Die Business-Sprechstunde – in Ruhe, Schritt für Schritt. Du musst nichts auswendig wissen: Schlag einfach nach, wenn du etwas brauchst. Und wenn du irgendwo hängst, sind wir da. Wir machen das zusammen.

1

Fünf Fragen

Stell sie, wann du willst, so ausführlich du magst. Antwort in der Regel in zwei Werktagen.

2

Eine Stunde im Gespräch

Termin selbst aussuchen, teilbar in zwei halbe Stunden. Gern mit Blick auf deine Seite.

3

Laufender Zugang

Jeden Monat fünf Fragen, jedes Quartal eine Stunde. Monatlich kündbar.

DAS IST DRIN

- Kontingent immer sichtbar
- Termine selbst aussuchen und absagen
- Antworten bleiben nachlesbar
- Mitgliederpreise günstiger
- Keine Rechts- oder Steuerberatung, keine Einkommenszusagen

KAPITEL 2

Die Business-Sprechstunde: was es ist

1

Die Business-Sprechstunde ist für Fragen, die über den Support hinausgehen: eine Einschätzung zu deinem Vorhaben, ein Blick von außen auf dein Angebot, ein Gespräch. Es gibt drei Wege: fünf Fragen, eine Stunde im Gespräch oder einen laufenden Zugang. Du musst dafür kein Mitglied sein, als Mitglied zahlst du weniger. Antwort in der Regel innerhalb von zwei Werktagen.

KAPITEL 3

Eine Frage stellen

1

Im Business-Sprechstunde siehst du oben, wie viele Fragen offen sind. Schreib deine Frage, gern mit einem Link zu deiner Seite, und schick sie ab. Mit dem Abschicken ist eine Frage verbraucht – auch wenn du sie dir danach anders überlegst. Deshalb kommt vorher eine Rückfrage. Zu kurze Fragen werden abgelehnt und kosten nichts.

KAPITEL 4

Business-Sprechstunde: Wie komme ich in mein Gespräch?

1

Sobald du unter Die Business-Sprechstunde › Meine Termine eine Zeit gebucht hast, bekommst du eine E-Mail mit dem Link zu deiner persönlichen Terminseite und einer Kalenderdatei. Derselbe Link steht auch bei deinem Termin unter „Meine Termine“. Am Tag selbst öffnest du die Terminseite – kurz vor Beginn wird dort der Knopf zum Gespräch aktiv (Google Meet, im Browser, ohne Konto). Erinnerungen kommen 24 Stunden und eine Stunde vorher. Absagen kannst du bis 24 Stunden vorher; die Minuten bekommst du dann zurück.

KAPITEL 5

Business-Sprechstunde: laufenden Zugang kündigen

1

Unter Die Business-Sprechstunde › „Zugang kündigen“ beendest du den laufenden Zugang. Die Abbuchung wird automatisch zum Ende des bezahlten Monats gestoppt; du bekommst eine Bestätigung mit dem Enddatum per E-Mail. Bereits gutgeschriebene Fragen kannst du bis zum Monatsende nutzen, gekaufte Fragenpakete und Gesprächsminuten bleiben gültig.

Wir sind für dich da

Handbuch

Dieses PDF – jederzeit oben im Werkzeug unter „Handbuch“.

Hilfe-Center

Häufige Fragen und Antworten im Mitgliederbereich.

Assistent

Frag einfach – Assistent kennt jedes Handbuch und jede Anleitung.

Auch Assistent kann dir antworten. ✦