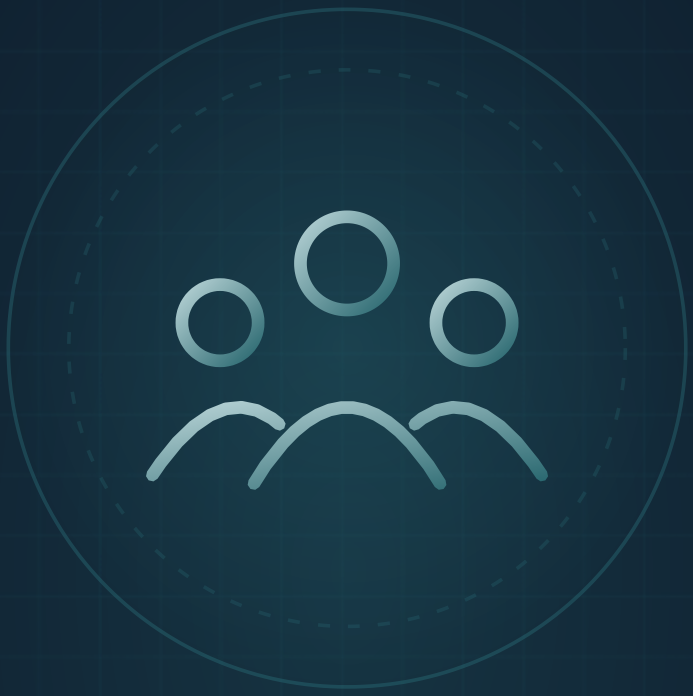
C Campus für digitale Werte

HANDBUCH



HANDBUCH · EINFACH ERKLÄRT

Community-Builder

Ein eigener Ort für deine Leute – unabhängig von Algorithmen.

Schritt für Schritt · Stand November 2026 · Dein Team von Campus für digitale Werte

KAPITEL 1

Schön, dass du da bist

Dieses Handbuch begleitet dich durch Community-Builder – in Ruhe, Schritt für Schritt. Du musst nichts auswendig wissen: Schlag einfach nach, wenn du etwas brauchst. Und wenn du irgendwo hängst, sind wir da. Wir machen das zusammen.

1

Mit einem Klick bereit

Assistent schreibt Name, Regeln, Willkommensbeitrag und die ersten Bereiche.

2

Sicher und freundlich

Beitritt mit Bestätigung, Anmeldung ohne Passwort, Melden und Moderation eingebaut.

3

Dein Stil

Fünf Designs, dein Logo, offen oder geschlossen – und kein Tracking.

DAS IST DRIN

- Einrichtung per Klick mit Assistent
- Double-Opt-in und Anmeldung ohne Passwort
- Melden und Moderation
- 5 Designs, eigenes Logo
- Festsaal: Umfragen, Termine, Ressourcen, Export

KAPITEL 2

So legen wir los

1 → **Thema nennen**

2 ✦ **Assistent richtet alles ein**

3 → **Erste Mitglieder einladen**

KAPITEL 3

Wo finde ich alle Infos zum Community-Builder?

1. Auf der Seite /gemeinschaftshaus findest du Funktionen, Preise, Festsaal-Extras und häufige Fragen. Gebucht wird im Mitgliederbereich unter „🏡 Community-Builder“. Es gelten die Leistungsbedingungen und der Vertrag zur Auftragsverarbeitung Community-Builder.

KAPITEL 4

Wie richte ich meine Community ein?

1. Unter „🏡 Community-Builder“ auf „Neue Community“: Link oder Stichworte eingeben, Design wählen, offen oder geschlossen festlegen und „Mit Assistent einrichten“. Danach kannst du alle Texte, Logo, Regeln und Startbeiträge bearbeiten. Vor dem Start ist ein Impressum mit deinen Angaben Pflicht.

KAPITEL 5

Wie starte ich meine Community?

1. Im Editor unter „Start“ auf „Community starten“. Voraussetzung sind Name, Regeln und ein Impressum mit Name, Anschrift und E-Mail. Danach ist die Seite unter /g/<name> erreichbar; die Startbeiträge erscheinen an ihrem geplanten Tag. Pausieren kannst du jederzeit.

KAPITEL 6

Wie werden Leute Mitglied?

1. Über „Mitglied werden“ auf deiner Community-Seite: Name, E-Mail und Zustimmung zu Regeln und Datenschutzhinweisen, dann bestätigen sie per Link (Double-Opt-in). Anmelden geht ohne Passwort per E-Mail-Link. Mitglieder sind keine Konten von Campus für digitale Werte.

KAPITEL 7

Wie funktioniert Melden und Moderation?

1

Jeder kann Beiträge und Kommentare melden – auch ohne Anmeldung. Du bekommst eine E-Mail und entscheidest im Editor unter „Moderation“: Inhalt entfernen oder Meldung ablehnen, immer mit kurzer Begründung. Die meldende und die betroffene Person werden automatisch informiert. Mitglieder kannst du dort auch sperren.

KAPITEL 8

Häufige Fragen

Was ist das Community-Builder?

Deine eigene kleine Online-Community: Bereiche, Beiträge, Kommentare, Regeln und Melde-Funktion – mit einem Klick von Assistent eingerichtet, in einem von fünf Designs, mit deinem Logo, offen oder geschlossen.

Was kosten Stube und Festsaal?

Stube: Festsaal: 3 Communities bis 2. In Komplett ist eine Stube enthalten, Business-Kunden erhalten 50 % Rabatt.

Was ist der Unterschied zwischen offen und geschlossen?

Offen: Alle können mitlesen, wer schreiben möchte, registriert sich. Geschlossen: Inhalte sehen nur registrierte Mitglieder. Du kannst das jederzeit umstellen.

Wir sind für dich da

Handbuch
Dieses PDF – jederzeit oben im Werkzeug unter „Handbuch“.

Hilfe-Center
Häufige Fragen und Antworten im Mitgliederbereich.

Assistent
Frag einfach – Assistent kennt jedes Handbuch und jede Anleitung.

Auch Assistent kann dir antworten. ✦